



Programa URB-AL - Proyecto Común Tipo A: R10-A7-03 - urban10mayores

INFORME MENSUAL núm. 1, junio - julio 2004 urban10mayores

SITUACIÓN ACTUAL

El Proyecto ha iniciado su camino para conseguir los objetivos que nos motivaron a trabajar conjuntamente. Queremos agradecer a la Comisión Europea la confianza depositada en nuestro Proyecto que se concretó el pasado 30 de abril con la firma del contrato. Este momento fue la culminación de mucho trabajo previo ya que la propuesta se presentó en la convocatoria de octubre de 2003.

Pero la realización de este proyecto no sería posible sin nuestros socios, por esta razón queremos agradecerles su participación y disponibilidad para el trabajo en común.

El equipo coordinador se constituyó después del inicio formal del Proyecto y el trabajo realizado se ha encaminado en crear las bases de trabajo futuro:

1. Presentación del equipo y de los socios

Nuestra primera misión fue presentarnos a todos los socios a la vez que identificábamos la persona de contacto en cada ciudad socia, su cargo, horario y correos electrónicos de referencia. La metodología de trabajo entre todos nosotros se basa en la telecomunicación pero no queríamos en absoluto que nuestras relaciones fueran distantes. Para potenciar el clima de comunicación fluida y participativa que anhelamos pensamos que intercambiarnos fotografías sería un buen comienzo... y así fue: conocemos casi a todos nuestros compañeros socios y fluye en la mente su imagen cuando nos escribimos.

Proponemos que nos conozcamos entre todos, no sólo la comunicación bilateral entre socio-coordinación. En la siguiente relación aparecemos todos:

SOCIOS DE PLENO DERECHO

▷ **Socio coordinador: Consell Comarcal de l'Alt Empordà, ESPAÑA**

Sra. Rosa Guixé, Sra. Conxa Sellerés, Sr. Antoni Vilà, miembros del Equipo Técnico Coordinador
Sra. Mercè Badosa, Técnico Dinamizadora
e-mail: urbal.ccae@ddgi.es

▷ **Ayuntamiento de Málaga, ESPAÑA**

Sra. Lara Lozano, Jefa de la Sección de Planificación
e-mail: europa.bsocial@ayto-malaga.es

▷ **Ayuntamiento de Sta. Cruz de Tenerife, ESPAÑA**

Sra. Lucía Sánchez, Jefa del Negociado de Mayores
e-mail: lsamor@sctfe.es

▷ **Instituto Triestino per Interventi Sociali, Trieste, ITALIA**

Sr. Fabio Bonetta, Director General
e-mail: fb@itis.it

▷ **Prefeitura de Goiânia, BRASIL**

Sra. Antonia Lúcia Calvancanti, Assessoria Especial do Prefeito e Secretária Executiva do Programa FelizCidade
e-mail: antonia@gp.goiania.go.gov.br

▷ **Municipalidad de Ate, PERÚ**

Sr. William Moreno, Ministro de la Secretaría de Cooperación y Relaciones Institucionales
e-mail: scri@terra.com.pe

▷ **Municipalidad de Chorrillos, PERÚ**

Sr. Mario F. Neumann, Asesor de la Alcaldía en el campo de la Cooperación Internacional
e-mail: mdchasesoria@terra.com
Sr. Fernando Barreto Balbín, Asesor externo de la Municipalidad de Chorrillos en el campo de la Cooperación Internacional
e-mail: fbarretobalbin@yahoo.es

▷ **Municipalidad de Rímac, PERÚ**

Sr. Manuel de la Cruz Salcedo, Jefe de Cooperación Internacional
e-mail: manueldelacruz@hotmail.com

SOCIO EXTERNO

▷ **Centro para la Planificación y el Desarrollo Humano Sostenible, CEPAD. BOLIVIA**

Sr. Ruddy Cuellar, Director Ejecutivo
e-mail: ruddy@cotas.com.bo

2. Informe Mensual

Hemos iniciado la redacción de un Informe Mensual realizado íntegramente desde el equipo de coordinación. Las metas que pretendemos conseguir son dos: difusión periódica de los objetivos de trabajo alcanzados y planteamiento de los próximos. Para clarificar la información dividimos en Informe Mensual en:

- **Situación Actual:** Descripción del momento actual del proyecto
- **Indicadores de Comunicación:** La comunicación bilateral entre cada socio y la coordinación debe ser continua. El número de contactos mensuales (vía e-mail, teléfono, fax...) entre la coordinación y el socio son un indicador del nivel de trabajo alcanzado, la motivación... Para visualizar el nivel comunicacional lo traduciremos a cifras, siendo éstas el número mensual total de contactos mantenidos.
- **Foto del Mes:** Representación gráfica de la situación actual
- **Agenda:** Objetivos para el mes siguiente

El Informe Mensual se divulgará a todos los socios a través del correo electrónico. El Informe núm. 1 es éste que pueden leer.

3. Boletín

La creación de un Boletín es una de nuestras metas a corto plazo. Se tratará de una publicación cuatrimestral participativa de todos los socios. No pensamos en un Boletín con una estructura cerrada sino de carácter dinámico para que se adapte a las necesidades del momento. Inicialmente proponemos que conste de los siguientes apartados: la Editorial, la sección de Participación, las Noticias de Interés y la sección "Conocernos". Algunas de estas secciones pueden potenciarse o minimizarse, otras pueden crearse... según los socios nos comuniquen sus inquietudes:

- La **Editorial** contendrá la experiencia del socio respecto al proyecto: expectativas, dificultades, logros... La primera Editorial corresponderá al Consell Comarcal de l'Alt Empordà como socio coordinador. Posteriormente cada socio tendrá una sola Editorial a lo largo del Proyecto. El socio que realice la Editorial no colaborará en la sección de Participación de ese Boletín.
- La sección de **Participación** se basará en una pequeña aportación desde cada ciudad socia. Se trata de alguna novedad en forma de corto artículo (10-12 líneas). Pensamos que el primer artículo puede ser una breve presentación de la ciudad socia y su experiencia con el trabajo de adultos mayores dependientes. Para los siguientes artículos, la temática también será referente a las personas mayores pero siendo las fuentes varias: noticias

publicadas en el país, últimos estudios, realidad de la ciudad, actuaciones o nuevas políticas que se realizaran, encuentros/conferencias de interés en la ciudad/región/país, asistencia a actos, inauguración de nuevas instalaciones con los servicios que prestan, la explicación de un gráfico estadístico con datos referentes a nuestra temática... Se agradecerá el acompañamiento de fotos que ilustren el acontecimiento para publicarlas junto al artículo.

- La sección de **Noticias de Interés** será realizada desde el socio coordinador siendo el contenido las novedades de interés general de nuestro Proyecto (tipo Agenda) y noticias de organismos internacionales como la ONU, OMS... que se refieran a las personas mayores.
- La sección “**Conocernos**” será la parte más informal de nuestro Boletín. Se tratará de un solo artículo que remarque algo especial de una ciudad. Nos han unido los intereses comunes de nuestras ciudades y además de la relación laboral estamos iniciado contactos personales muy valiosos. Como somos de orígenes muy distintos podemos abrirnos a los demás socios y ofrecerles lo mejor de nuestras ciudades en forma de artículos. Podemos resaltar la gastronomía, rutas turísticas, rutas históricas, leyendas de la zona, refranero popular... esa clase de información que compartiríamos con amigos para motivarlos a que nos visiten algún día.

Esperamos que todos hagamos nuestro el Boletín colaborando y expresándonos libremente.

El Boletín se divulgará a través de correo electrónico a todos los socios así como también a la coordinación de la Red 10 en São Paulo y la sede del Programa URB-AL de la Comisión Europea en Bruselas.

Se prevé la publicación del Boletín núm. 1 en septiembre.

4. Página Web

Se ha concertado la empresa que realizará la página web. Esta plataforma virtual funcionará como medio de divulgación en el mundo de nuestro proyecto común a la vez que lo hará como punto de encuentro y trabajo entre nosotros. Dispondrá de varias secciones que explicarán brevemente nuestro Proyecto, nuestros socios, cronograma, también habrá foros... Posiblemente la página web entrará en funcionamiento a finales de septiembre.

5. Glosario

Debido a las distancias geográficas que nos separan prevemos la posibilidad que denominemos de manera distinta una misma idea o al revés, que con la misma palabra entendamos conceptos distintos. Por esta razón hemos creado un glosario con la definición de las palabras más comúnmente usadas en el ámbito de las personas mayores dependientes. Este glosario se repartirá el mes de agosto a todos los socios para consensuar el lenguaje esperando también sus aportaciones.

6. Denominación

Ya saben que la identificación técnica de nuestro Proyecto Común Tipo A es Urb-AL R10-A7-03 y nuestra intención ha sido facilitar la denominación con el siguiente nombre: **urbal10mayores**. De esta manera hacemos referencia al nombre del Programa madre (Urbal), la Red 10 (red temática a la cual pertenecemos y donde se concreta nuestro proyecto) y la palabra "mayores" señala a los destinatarios de nuestro estudio: las personas mayores.

Recientemente hemos realizado la consulta a nuestro socios y las respuestas han sido positivas.

7. Instrumentos

Respecto a los productos que se crearan dentro del Proyecto ya se ha encargado el diseño del primero, **Instrumento de Identificación y Análisis**, a Espiral, Entidad de Serveis.

8. Evaluación Externa

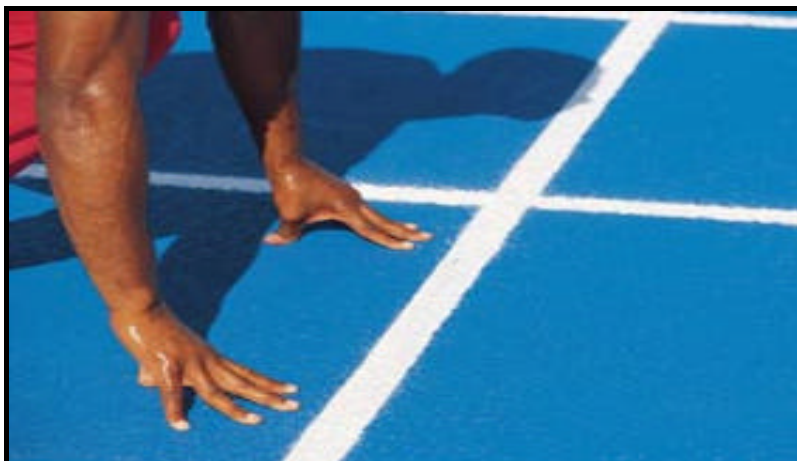
Como parte importante del proyecto y para garantizar en todo momento el proceso de realización y los resultados finales se realizará una evaluación externa. Hemos iniciado contactos con una evaluadora y asesora de proyectos para encargarle esta tarea.

INDICADORES DE COMUNICACIÓN

La cantidad de contactos mensuales (vía e-mail, teléfono, fax...) entre el socio y la coordinación es un buen indicador del funcionamiento del proyecto. Por esta razón detallamos a continuación el número de contactos bidireccionales mantenidos en junio y julio:

Málaga, España	10
Sta. Cruz de Tenerife, España	7
Trieste, Italia	7
Ate, Perú	10
Chorrillos, Perú	9
Rímac, Perú	10
Goiânia, Brasil	5
CEPAD, Bolivia	6

LA IMAGEN DEL MES



Aprovechamos que en agosto empiezan las Olimpiadas para que la Foto del Mes se sume al espíritu olímpico. La imagen representa el inicio de nuestro proyecto. Esperamos una buena marca.



AGENDA AGOSTO 2004

Este mes debemos continuar en la línea ya iniciada.
Concretamente nos proponemos:

Tema: INSTRUMENTO DE IDENTIFICACIÓN Y ANÁLISIS

Desde la coordinación se realizará la consulta a todas las ciudades participantes sobre el instrumento de Identificación y Análisis.

Responsable de la tarea: Todos

Tema: Página WEB

Referente a la creación de la página web debemos realizar la contratación del servidor y la reserva del dominio urbal10mayores.org. El equipo coordinador es responsable de la información contenida en la página web y debe traspasarla a la empresa informática para que la inserte en la página.

Responsable de la tarea: Equipo Coordinador

Tema: BOLETÍN

Para finales de mes esperamos la primera aportación de cada socio para el Boletín nº1. Se tratará del primer artículo (10-12 líneas) con una pequeña presentación de su ciudad y la experiencia que ha desarrollado en el campo de las personas mayores dependientes.

Para la sección "Conocernos" esperamos que algún socio se sienta atraído por ser el primero en publicitar su ciudad. Nos gustaría no depender de una lista de turnos para la participación y por eso os motivamos a colaborar. Ante la timidez por inaugurar esta sección sería el socio coordinador quién la iniciaría.

La primera Editorial la realizaremos desde el Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

Responsables de la tarea: Todos

Tema: GLOSARIO

Para finales de mes también esperamos la respuesta de todos los socios en referencia al glosario de definiciones de los conceptos más usados en el ámbito de las personas mayores dependientes.

Responsables de la tarea: Socios

Tema: EL MANTENIMIENTO DE LOS CONTACTOS HABITUALES DE TRABAJO

Responsables de la tarea: Todos