Proyecto URB-AL: R9-04-A4

PARTICIP@NDO EN LA GOBERNABILIDD LOCAL: Impacto de los presupuestos participativos en la Administración pública local

Documento de trabajo:

Fichas de Estudio Base[1]: Preguntas Claves

1ª Fase Estudio de Caso: ESTUDIO BASE

[1] Corresponden a cada uno de los bloques temáticos recogidos en el Documento GUIA de trabajo R9-A4-04

Bloque 1:

Objetivo: Información general del presupuesto participativo

Ficha 1. Preguntas Clave (según las 5 dimensiones establecidas en el Documento Base de la RED 9)

Ficha 1

1	DATOS BASICOS
1. 1	Nombre del Municipio
1. 2	Nombre del Alcalde y Contacto (Fax, mail)
1. 3	Dirección de la persona de contacto para el Presupuesto Participativo
1. 4	Teléfono, fax, e-mail del Municipio
1. 5	Población total (año)
1. 6	Población Urbana del Municipio
1. 7	Principales actividades productivas
1. 8	Número de Concejales
1. 9	Número de Empleados Municipales
1. 10	Describir las principales competencias municipales
1. 11	Régimen/sistema de gobierno - Elección indirecta por la cámara - Elección directa del Alcalde por la población
1. 12	Comienzo y fin de la gestión actual de gobierno
2.	PRESUPUESTO MUNICIPAL: Finanzas Locales y Presupuesto Participativo (2003-2005)
2.1	Ingresos Municipales (describir)
2.2	Análisis de los gastos (egresos) municipales (por capítulos presupuestarios y por áreas municipales) incluyendo el Servicio y amortización de las deudas municipales
3.	PRESUPUESTO PARTICIPATIVO
3.1	Datos generales
3.1.1	¿Desde cuándo existe el Presupuesto Participativo?
3.1.2	¿Es el Presupuesto Participativo una política de sector o está en el Gabinete del Alcalde o abarca diferentes políticas de sector?
3.2	Dimensión Presupuestaria y Financiera
3.2.1	¿Qué cantidad de recursos se discutieron durante el presupuesto participativo? (en moneda local - 2003, 2004, 2005).
3.2.2	¿Cuál es el origen de los recursos disponibles para el presupuesto participativo? • recursos nacionales • proyectos específicos • recursos propios • donaciones • otro
3.2.3	¿Cuál ha sido el impacto del Presupuesto Participativo sobre la recaudación fiscal?
3.2.4	¿Qué porcentaje de las demanda de la ciudadanía presentadas durante el presupuesto participativo se concretó en obras o servicios?
3.2.5	¿Existen criterios previamente definidos para el reparto de los recursos? (por distritos, por temas, por actores, por ejemplo)

3.3	Dimensión popular y representación
3.3.1	¿Cuántas personas participan? (en números absolutos y según sexo)
3.3.2	¿Existe un consejo de Presupuesto Participativo?
3.3.3	¿Cuál es la instancia de decisión final para definir el presupuesto?
3.3.4	¿Cómo esta compuesto el Consejo de Presupuesto Participativo o la instancia similar?
3.3.5	¿Cuál es el sistema de elección de las delegadas y delegados en el Consejo de Presupuesto Participativo? ¿Quiénes pueden ser elegidos? ¿Cuál es el número de delegados por participantes?
3.3.6	¿Existen instancias ciudadanas para el control presupuestal y de las obras aprobadas durante el presupuesto participativo?
3.3.7	¿Los números de la ejecución del presupuesto son presentados a los participantes populares? ¿Cómo?
3.3.8	¿Cuál es la relación con el organismo legislativo durante el proceso?
3.3. 9	¿Se analizan las demandas durante el proceso del presupuesto participativo? ¿Hay análisis técnico? ¿Cómo?
3.3.10	¿Cómo se divulgan los resultados del proceso del presupuesto participativo después de aprobado?
3.4	Dimensión jurídico – legal e institucional del proceso
3.4.1	¿Cómo se articula la estructura administrativa con el presupuesto participativo? (implicación de funcionarios, contactos con las estructuras de participación ciudadana)?
3.4.2	¿Existe un instrumento formal o informal para la implantación del presupuesto participativo? (Leyes, regimiento interno, ordenanza, etc.)
3.4.3	¿Cuál es la relación entre el presupuesto participativo y los instrumentos de planificación local y urbana, por ejemplo: Plan estratégico, Plan de Desarrollo Urbano, Plan de Ordenamiento Territorial?
3.4.4	¿Cuáles son otros instrumentos de participación en el Municipio, por ejemplo: mesas de concertación, Consejos sectoriales, Asambleas municipales, Asambleas Comunales? ¿Cómo se relaciona el presupuesto participativo con estos instrumentos de participación popular?
3.4.5	¿Cómo funciona la metodología del presupuesto participativo (consultivo, deliberativo)?
3.5	Dimensión territorial
3.5.1	¿Existen sub-alcaldías, alcaldías menores, distritos, regiones, zonas, parroquias y otras formas de descentralización municipal? ¿Desde cuándo? ¿Cuántas existen?
3.5.2	¿Cuántas regiones o distritos existen para el presupuesto participativo?
3.5.3	¿Cuáles son los criterios, en caso que existan, para la asignación de recursos del presupuesto participativo entre las Alcaldías, distritos, regiones, zonas, parroquias, etc.?
3.5.4	¿Cuáles son los valores recibidos por cada distrito, región, zona, parroquia, etc.? (2003, 2004, estimado para el 2005)
3.6	Evaluación y Aspectos innovadores
3.6.1	Describa los principales aspectos innovadores de su experiencia de presupuesto participativo (lo que la hace única), en la cual estos elementos están propuestos.

Bloque 2: Impacto del Presupuesto Participativo en la Administración Pública Local

Dimensiones de estudio:

1. MODELO DE GESTIÓN
2. MODERNIZACIÓN DEL APARATO ADMINISTRATIVO.
   Grado de transferencia de poder a la ciudadanía
   Estructura Municipal
3. CONTROL Y SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS PUBLICAS
4. ARTICULACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA CON LA CIUDADANÍA: comunicación y espacios de participación
5. EFICACIA en la gestión.

Ficha 2.1

Dimensión 1. MODELO DE GESTIÓN

Subdimensión1) Voluntad política.

1.1¿Qué objetivos se persiguen con la puesta en marcha del presupuesto participativo?
1.2¿Quién lidera el proceso del presupuesto participativo? El/Alcalde o Alcaldesa, el equipo de gobierno, un/a Concejal, etc.....
1.3¿Qué actores políticos y de qué manera participan en el proceso del presupuesto participativo? ¿Quién asume el protagonismo en el proceso?

Subdimensión 2) Estrategia política y modelo de ciudad

1.4*¿Existe una definición del modelo de ciudad a medio y largo plazo?.*
1.5¿Cuáles son sus principales estrategias?
1.6¿Cuáles son sus principales instrumentos?
1.7¿Qué papel juega el Presupuesto Participativo en esas estrategias y modelo de ciudad que se persigue?

Subdimensión 3) Información y comunicación sobre la gestión municipal: Competencias y desarrollo de programas y servicios municipales

1.8 ¿Cuáles son las competencias municipales?
1.9¿Cómo están organizadas estas competencias en el Ayuntamiento? (Describir organigrama municipal)
1.10¿Cuales son los servicios municipales que presta el Ayuntamiento? ¿Cómo están organizados estos servicios en el Ayuntamiento?
1.11¿Existen programas de información y comunicación hacia la ciudadanía sobre los programas y servicios municipales que presta el ayuntamiento? ¿Cuáles?

Subdimensión 4) Sistemas de "Toma de decisiones"

1.12¿Cómo es el sistema de toma de decisiones en la gestión municipal?
1.13¿Existen mecanismos para la participación ciudadana en la toma de decisiones? ¿Como se establece la participación ciudadana?
1.14¿Cómo es el sistema de toma de decisiones en el presupuesto participativo?
1.15¿Participan los/as trabajadores/as municipales en la toma de decisiones tanto en la Gestión municipal como el proceso del presupuesto participativo?

Subdimensión 5) Elaboración y diseño del presupuesto municipal

1.16¿Cómo se elabora el presupuesto municipal. Quién participa y quién lo aprueba? Control interno
1.17¿Cómo se elabora el Presupuesto Participativo. Quién participa y quién lo aprueba? (describir el ciclo)

Subdimensión 6) Información y Comunicación Presupuestaria

1.18¿Existen mecanismos para facilitar la información presupuestaria? Cuales
1.19*¿Se desarrollan programas de comunicación para la sensibilización y comprensión de la ciudadanía de las cuestiones presupuestarias ¿ Cuales*
1.20¿Cuáles son los medios y canales más utilizados?

Subdimensión 7) (Evaluar) reglas y procedimientos
1.21¿Existen mecanismos de evaluación de las reglas y procedimientos en la elaboración del presupuesto municipal?. Cuales

Subdimensión 8) Seguimiento: Rendición de cuentas
1.22¿Cómo se produce la rendición de cuentas de la gestión municipal? ¿Qué instrumentos se utilizan?

Dimensión 2. MODERNIZACIÓN / REFORMAS DEL APARATO ADMINISTRATIVO.

2.1 Grado de transferencia de poder
2.1.1¿Cual es el grado de Descentralización Municipal? Describir: organización administrativa y, política de la ciudad, legislación, normas...
2.1.2¿En qué medida el presupuesto participativo está favoreciendo los procesos de descentralización?

2.1.3¿Cual es el grado de Desconcentración de servicios y competencias municipales? Describir
¿En qué medida el presupuesto participativo está favoreciendo los procesos de desconcentración de servicios?

2.1.4.¿Se están establecido procesos e instrumentos de Desburocratización, para favorecer la participación ciudadana ¿ cuáles? Describir

- *Procedimientos Internos (Sistemas RRHH, de contratación)*
- *Comunicación Interna*
- *Proceso de toma de decisiones*
- *Articulación y coordinación Interna horizontal.*
- *Formación y capacitación de la RRHH., sensibilización de los trabajadores/as*
- *Otros.....(describir)*

2.1.5¿En qué medida el presupuesto participativo está favoreciendo los procesos de desburocratización de la Administración local?

2.2 Estructura Municipal

2.2.1 Describir Organigrama de la Organización Municipal: áreas municipales
2.2.2 Indicar Nº de trabajadores/as municipales (si es posible indicar según sexo)
2.2.3 Indicar Nº de empleados públicos que participan en el Pres. Participativo por área municipal (si es posible indicar según sexo)
2.2.4 ¿Cuál es el área o departamento del municipio responsable del proceso?
2.2.5 Describir el organigrama del presupuesto participativo en el aparato administrativo. ¿Se han creado nuevas estructuras de coordinación para llevar a cabo el presupuesto participativo?
2.2.6 Describir las reformas administrativas ocurridas con la puesta en marcha y desarrollo del presupuesto participativo

- *Adecuación y adaptación (flexibilidad horaria, normas internas del personal*

- *Nuevas tareas y procedimientos para el personal de la Administración.*

2.2.7 ¿El desarrollo del Presupuesto Participativo facilita el trabajo ínter áreas, (interdelegaciones)?
2.2.8 ¿Facilita una visión "integral" de la gestión municipal?
2.2.9 ¿Se han establecido mecanismos de evaluación del presupuesto participativo en el aparato administrativo?
2.2.10 ¿Cuáles son las principales dificultades que encuentran las administraciones municipales, los aparatos administrativos en la implantación de su Presupuesto Participativo?

Dimensión 3. CONTROL Y SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS

3.1¿Quién controla y fiscaliza la ejecución del presupuesto de las obras aprobadas? Organismos, modalidades de control. ¿ Ciudadanía / Mixtos?
3.2 Rendición de cuentas ¿Cuál es el papel de la administración local?
3.3. ¿Existe algún tipo de Normativa de garantía de control ciudadana?
3.4 En cuanto a los compromisos recogidos en el Presupuesto Participativo, ¿qué mencanismos de información y difusión publica de las propuestas se realiza? A través de qué medios y canales?
3.4 ¿Se lleva a cabo la Capacitación de la Ciudadanía para poder ejercer la labior de control y seguimiento de los compromisos?
3.5 ¿Existen mecanismos o sistemas de evaluación del presupuesto participativo?

Dimensión 4. ARTICULACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CON LA CIUDADANÍA

4.1 Describir Grado de institucionalización de la participación ciudadana: reglamentos, ordenanzas municipales, etc....
4.2 ¿Como está articulada la participación ciudadana en la ciudad?: describir los distintos espacios, instrumentos para la participación ciudadana
4.3 ¿Existen espacios y servicios públicos de cogestión?
- *(gestión mixta municipio y organizaciones sociales)- Describir*
- *(gestión mixta municipio y sector privado)- Describir*

4.4 ¿Cómo fomenta el municipio la participación y la movilización de la población en la gestión pública?
4.5 Grado de institucionalización del presupuesto participativo: reglamentos, ordenanzas municipales, etc....
4.6 Presupuesto participativo y otros instrumentos de participación ¿Cómo se relaciona el Presupuesto Participativo con otros instrumentos y mecanismos de participación ciudadana?
4.7 ¿Cuáles son las relaciones entre instancias del presupuesto participativo y otros instrumentos de planificación: agenda 21, planes urbanísticos, etc…?
4.8 ¿Cómo convoca el municipio a la población para que participe en el Presupuesto Participativo? Que formatos, canales y medios se utilizan
4.9 ¿Se facilita la participación de los sectores de población más Excluidos?
4.10 ¿Se integra el sector privado formal al Presupuesto Participativo?
4.11 ¿Se integran los sectores informales o de economía solidaria?

Dimensión 5. EFICACIA.

5.1 ¿Cuáles son los beneficios del Presupuesto Participativo para la ciudad, los ciudadanos y ciudadanas?

5.2 ¿Cuáles son los beneficios del Presupuesto Participativo para la gestión local?

5.3 ¿Quiénes se benefician del Presupuesto Participativo?¿ Se produce una inversiones de prioridades hacia los barrios, zonas más carentes y los sectores de población más desfavorecidos?

5.4 ¿Cuales son las obras y servicios recogidas en el presupuesto participativo? Análisis de las prioridades ciudadanas:

- *Indicar como se distribuyen las propuestas por áreas municipales (naturaleza de las propuestas)*
- *Indicar el % del presupuesto participativo por área municipal*

5.5. ¿Puede decirse que con el presupuesto participativo se favorece la prestación y calidad de servicios Universales básicos: salud, educación, etc…?

5.6 ¿Cuánto le cuesta al municipio la implantación del proceso y cómo se cubren estos gastos?

Ficha 2.2

Preguntas Clave para entrevista con cargos políticos (a ser posible el Alcalde y los/as responsables políticos del presupuesto participativo)

GUIÓN ENTREVISTA:

- ¿Cuáles han sido los cambios principales en la administración municipal desde que se implantó el presupuesto Participativo (dar ejemplos concretos)? ¿En que momento se han dado? ¿Han sido positivos o negativos? ¿ Explique Porqué?

- ¿Cuáles son las dimensiones claves para poder apreciar estos cambios ¿ A partir de que se puede percibir?

- ¿Cuáles son los impactos sobre la administración municipal y sobre el sistema político local que anticipa hasta el fin del mandato?

- ¿Cómo concretamente mediría estos cambios? Cuales son los dimensiones y los indicadores que serian cruciales poder utilizar?

- ¿Cuáles son las dimensiones claves para medir este cambio? (ver los cuadros de la guía). Seleccionar menos de cinco.

- ¿ Cuáles son los indicadores claves para medir este cambio? (de los propuestos). Indicar dos o tres, los más importantes.

Metodología cualitativa: Entrevista en profundidad.

Ficha 3

Bloque 3.
GOBERNANZA URBANA. Indicadores

Autocumplimentar: indicar de 1 a 3 (X) según corresponda

Ejemplo:

Principios de Buena Gobernanza	Indicadores de Buena Gobernanza	Contribución de los Presupuestos Participativos		
		Directa	Indirecta	Distante
A. Eficacia	1. Elevación del nivel de ingresos municipales			
	2. Predictabilidad de transferencia desde el gobierno central		XXX	
	3. Publicación de estándares ejecutados	XXX		
	4. Encuesta de satisfacción de la ciudadanía	XXX		
	5. Existencia de una visión oficial sobre la ciudad		XXX	
B. Equidad	6. Carta de la ciudad reconociendo el derecho al acceso a los servicios básicos		XXX	
	7. Mujeres Concejalas		XXX	
	8. Políticas de tarificación del agua a favor de los pobres		XXX	
	9. Incentivos a la economía informal	XX		
C. Participación	10. Consejo Municipal electo	XXX		
	11. Alcalde electo	XXX		
	12. Población del electorado que vota (desagregado por sexo)		XX	
	13. Foro Público	XXX		
	14. Asociaciones cívicas por cada 10.000 habitantes	XXX		
C. Rendición de Cuentas	15. Publicación formal (licitaciones, presupuestos y cuentas)	XXX		
	16. Control por niveles superiores de gobierno			XXX
	17. Códigos de conducta		XX	
	18. Facilidad para quejas ciudadanas	XXX		
	19. Comisión anti-corrupción		XX	
	20. Divulgación de bienes y de ingresos			XXX
	21. Auditoria independiente		XXX	
E. Seguridad	22. Resolución de conflictos			
TOTAL				