

URB-AL Proyecto Común R5-B5-03: Centro Regional Potenciador para Mujeres Emprendedoras y Trabajadoras

Sistema de Evaluación del Proyecto

I. Introducción:

El proyecto URB-AL Proyecto Común R5-B5-03: Centro Regional Potenciador para Mujeres Emprendedoras y Trabajadoras prevé dos tipos de evaluación:

Interna. La interna será desarrollada por el equipo coordinador y ejecutor del proyecto

Externa. La externa por una persona o equipo externo al mismo

Ambas evaluaciones considerarán, tanto la ejecución de las actividades y procesos en función del logro de los objetivos como los medios para su concreción, entre estos los financieros. Además del resultado de los productos desde el punto de vista de la trascendencia social.

La evaluación desarrollada por el equipo coordinador y ejecutor del proyecto será una evaluación concurrente, que es la que se realiza durante su proceso de ejecución.

Desde el punto de vista de la perspectiva del impacto social, según Pichardo, en la evaluación concurrente los parámetros principales por considerarse son” (Pichardo, A. 1992: p.115):

- a. El cumplimiento de los objetivos.
- b. La trascendencia social. En tres dimensiones básicas:
 - Los destinatarios
 - Las instituciones u organizaciones involucradas
 - El medio social en el que se desarrolla el proyecto

II. Objeto de la evaluación:

El objeto de la evaluación será el Proyecto URB-AL Proyecto Común R5-B5-03: Centro Regional Potenciador para Mujeres Emprendedoras y Trabajadoras.

Este proyecto se desarrolla en cinco municipalidades (Odense-Dinamarca, Cuenca-Ecuador, Santa Tecla-El Salvador, Acosta y Escazú-Costa Rica, una mancomunidad (TajoSalor Extremadura-España). Además cuenta con la participación del Instituto Nacional de las Mujeres de Costa Rica en calidad de socio externo, organismo que impulsa una gestión y concepción municipal que de respuesta a las necesidades diferenciadas de hombres y mujeres.

La ejecución del proyecto se desarrollará en cada uno de las municipalidades señaladas anteriormente, aunque habrá un mayor nivel de ejecución en Costa Rica.

Entre las principales fuentes de información de esta evaluación están las primarias y secundarias, entre las primarias están las personas que forman parte del equipo coordinador y ejecutor, personas claves de las organizaciones e instituciones con las cuales se han establecido relaciones de coordinación y cooperación en función del logro de los objetivos del proyecto, autoridades y personal de las municipalidades involucrados en el proyecto y en especial las mujeres destinatarias finales del proyecto.

Entre las fuentes secundarias se destacan:

- Planes de trabajo
- Presupuesto anual
- Ejecución presupuestaria anual
- Ejecución presupuestaria por actividades o procesos
- Cronograma de actividades
- Agendas y actas de reuniones
- Informes técnicos y contables
- Informes de auditorías
- Informes de actividades
- Memorias de procesos

De ahí la importancia de llevar un registro y archivo riguroso de la ejecución de todas las acciones y procesos del proyecto.

III. Objetivo de la evaluación:

Desarrollar una evaluación concurrente del proyecto que nos permita la identificación de los logros, los obstáculos y las mejores estrategias para la consolidación de los logros y la superación de los obstáculos en función del cumplimiento de los objetivos del proyecto.

IV. Tipo de evaluación:

Se realizará una evaluación concurrente, que es la que se realiza durante la ejecución del proyecto. Desde el punto de vista de la perspectiva del impacto social, en la evaluación concurrente los parámetros principales por considerarse son: (Pichardo, A. 1992: p.115)

- a. El cumplimiento de los objetivos.
- b. La trascendencia social. En tres dimensiones básicas:
 - Los destinatarios
 - Las instituciones u organizaciones involucradas
 - El medio social en el que se desarrolla el proyecto

En tal sentido, se trata de evaluar el desarrollo del proyecto, a partir de la creación y/o fortalecimiento de las condiciones necesarias para que se produzca el mayor impacto positivo posible. P. 115

La lógica de la evaluación concurrente:

1. Evaluar el diseño. Los aspectos centrales a tener en cuenta son:

- Los objetivos previstos
- Las actividades identificadas y
- Los insumos requeridos

En esta fase la pregunta central es: ¿Si bajo las condiciones efectivas de ejecución, los objetivos finales del proyecto siguen teniendo razón de ser?

Factores de diversa índole, económicos, políticos, técnicos y de otra naturaleza, pueden variar sustancialmente tales condiciones; lo cual puede plantear la necesidad de recomendar modificaciones importantes en el diseño.

2. Evaluar la ejecución.

Al evaluar la ejecución de un proyecto, el análisis debe centrarse en los productos obtenidos. Entendidos éstos como los bienes producidos o los servicios específicos brindados al realizar las actividades, requeridas para el logro de los objetivos propuestos.

El aspecto central en esta evaluación es establecer comparaciones entre:

- Objetivos alcanzados/programados
- Metas alcanzadas/programadas
- Actividades realizadas/programadas
- Insumos utilizados/programados
- Duración efectiva/programada

Lo anterior lleva a plantear las siguientes preguntas básicas:

- ¿En qué grado y de qué forma se están cumpliendo los objetivos, metas, actividades, insumos y duración programada?
- ¿Qué falta para el cumplimiento de lo programado?
- ¿Hay que introducir cambios sustanciales en la programación inicial?
- Si es así ¿Cuáles son los cambios propuestos?

3. Evaluar los efectos/Resultados

Los efectos de un proyecto son el resultado de la utilización de los productos. Van apareciendo conforme se desarrollan los proyectos, aunque muchas aparecen después de su ejecución.

El aspecto central en esta evaluación es establecer un balance entre:

- Los problemas que se presentan en la ejecución del proyecto; y
- Los logros que se van alcanzando

Lo anterior lleva a plantear seis preguntas básicas:

- ¿Qué obstáculos interfieren en la realización de las actividades y el logro de los objetivos?
- ¿Qué estrategias se deben poner en práctica para enfrentar esos problemas?
- En qué medida se está progresando satisfactoriamente hacia los indicadores de “éxito” del proyecto?
- ¿Cuáles son los indicadores que permiten medir los logros alcanzados?
- ¿Qué factores contribuyen de manera significativa a alcanzar los logros identificados?
- ¿Qué estrategias se deben poner en práctica para consolidar esos logros?

V. Indicadores de la evaluación:

El proyecto presenta un marco lógico, que contiene una propuesta de indicadores para la medición de los objetivos.

A continuación se presentan los indicadores según objetivos específicos, por resultados esperados y las fuentes o medios de verificación:

Objetivo Específico 1: Diseñar y desarrollar un Centro de Capacitación Regional para el desarrollo de las capacidades individuales y colectivas de las mujeres, en el área de inserción laboral y generación de ingresos.

Resultados Esperados	Indicadores	Fuentes y Medios de Comprobación
1.1. 1 Un Centro Regional de Capacitación para las mujeres funcionando, con características de sostenibilidad y conocido por las mujeres, los gobiernos locales y otros/as actores/as claves	Un Centro Regional de Capacitación con características de sostenibilidad Estrategia de sostenibilidad del Centro diseñada y puesta en práctica Estrategia de divulgación y promoción del Centro Regional de Capacitación	El Centro de Capacitación para las Mujeres Estrategia de sostenibilidad del Centro Estrategia de divulgación y promoción del centro
1.2.1 Una oferta de capacitación diseñada, ejecutada y evaluada	Una oferta de capacitación	Documento con la oferta de capacitación
1.3.1 Perfiles de los/as Consultores/as de Empleo elaborados	Perfiles elaborados	Documentos con los perfiles
1.4.1 Perfiles de mujeres entrenadoras y emprendedoras	Perfiles de entrada y de salida elaborados	Documentos con los perfiles Sistematización de los perfiles de entrada y salida
1.5.1 Un módulos para entrenadores/as elaborado	Un módulo elaborado, validado y publicado	Documento que contiene el módulo
1.6.1 Un programa de capacitación para formadores/as o Multiplicadores/as elaborado, desarrollado y evaluado 1.6.2 Un equipo de 16 formadores/as o Multiplicadores/as capacitados en dos años 1.6.3 Una estrategia de seguimiento a los formadores/as o Multiplicadores/as	Número de formadores/as o Multiplicadores/as capacitados Estrategia de seguimiento diseñada y desarrollada	Ficha de control de participación e instrumento de evaluación Informes de puesta en práctica de la formación recibida

1.7.1 Módulos de capacitación para el empleo y la generación de ingresos para las mujeres elaborados	Un módulo elaborado, validado y publicado	Documento que contiene el módulo
1.8.1: 240 mujeres capacitadas con los módulos para el empleo y el desarrollo de iniciativas de generación de ingresos 1.8.2 Un 30% de las mujeres capacitadas ubicadas en el mercado laboral vía establecimiento de su propio negocio	Número de mujeres capacitadas Número de mujeres capacitadas con iniciativas de generación de ingresos operando Número de mujeres capacitadas ubicadas en el mercado laboral	Ficha de control de participación e instrumento de evaluación Informe de seguimiento a las mujeres que han recibido la capacitación Pre-test aplicado y sistematizado Post-test aplicado y analizado
1.9.1 Estrategia de trabajo con Consultores/as de Empleo diseñada, desarrollada y evaluada. 1.9.2 Programa de capacitación presencial y a distancia para Consultores de Empleo diseñado, desarrollado y evaluado 1.9.3: 8 Consultores de Empleo capacitados/as	Un estrategia diseñada, desarrollada y evaluada Número de Consultores/as de Empleo capacitadas	Documento con la estrategia Documento con programa de capacitación Ficha de control de participación e instrumento de evaluación Informes de puesta en práctica de la formación recibida

Objetivo Específico 2: Desarrollar un proceso de intercambio de experiencias, buenas prácticas e impulso de políticas públicas para avanzar hacia un desarrollo local a favor de los derechos humanos de las mujeres y la igualdad y la equidad entre los géneros.

2.1.1 Difusión e intercambio de experiencias y buenas prácticas 2.1.2 Un documento de sistematización del intercambio de experiencias y buenas prácticas	Número de experiencias y buenas prácticas difundidas	Lista de participantes en el seminario Documentos con buenas prácticas difundidas Documento de sistematización
2.2.1 Un documento que contenga una propuesta de los lineamientos 2.2.2 Un documento de sistematización del proceso consultivo	Documento con propuesta	Documento de lineamientos, de sistematización y lista de participantes
2.3.1 Una estrategia de difusión y divulgación de los lineamientos diseñada, desarrollada y evaluada	2.3.1.1 Estrategia diseñada, desarrollada y evaluada	Documento de lineamientos, de la estrategia y lista de participantes
2.4.1 Mujeres emprendedoras fortalecidas en sus capacidades individuales y colectivas en la búsqueda de alternativas de empleo y el desarrollo de iniciativas de generación de ingresos 2.4.2 Un documento de sistematización del encuentro	Número de mujeres participantes	Lista de mujeres participantes Evaluación de las participantes Documento que contiene la sistematización del encuentro

2.5.1 45 gobiernos locales con conocimientos prácticos para impulsar y desarrollar políticas locales para el empleo y el desarrollo de iniciativas de generación de ingresos para las mujeres 2.5.2 Un documento de sistematización del seminario	Número de representantes de gobiernos locales participantes	Lista de gobiernos locales participantes y documento de sistematización del seminario
---	---	---

Objetivo Específico 3. Diseñar, desarrollar y sistematizar un modelo de comercialización de la producción de la Cooperativa de las mujeres del cantón de Acosta, para promover su empoderamiento económico y el mejoramiento de sus condiciones de vida.

3.1.1 Un local con condiciones y con el equipo adecuado para el funcionamiento del Centro de la Cooperativa, a cargo de la Cooperativa de mujeres	Un local acondicionado para el funcionamiento del Centro de la Cooperativa	Alquiler o compra del Centro de Comercialización en el cantón de Acosta
3.2.1 Implementación de una estrategia de promoción, distribución y venta de la producción, que contribuya con el fortalecimiento organizativo y económico del Centro de Comercialización.	Una estrategia diseñada, elaborada y ejecutada Mujeres fortalecidas organizativa y económicamente	Documento del diseño y del avance de la estrategia. Documento con sistematización de la consulta a las mujeres
3.3.1 Fortalecimiento de las capacidades empresariales de las mujeres en las áreas de producción, administración y ventas.	Un programa de capacitación diseñado y ejecutado Mujeres fortalecidas organizativa y económicamente	Documento del diseño y ejecución del Programa de capacitación. Lista de participante Consulta a las mujeres
3.4.1 Establecimiento de relaciones de cooperación entre el Centro de Comercialización y la comunidad informada y sensibilizada.	Un programa de información y sensibilización diseñado y ejecutado.	Documento del diseño y avance del Programa de información y sensibilización a la comunidad. Listas de participación

Objetivo Específico 4: Instalar una red informática de comunicación, información y educación entre el Centro de Capacitación Regional y los socios participantes que facilite el acceso a información actualizada y la comunicación para fortalecer su quehacer en función de la promoción de los derechos humanos de las mujeres y la igualdad y la equidad entre los géneros en el ámbito local

4.1.1 Diagnóstico de necesidades para la instalación de la RED efectuado	Diagnóstico efectuado	Documento diagnóstico
4.2.1 RED Informática de Comunicación, Información y Educación diseñada	Diseño de la RED informática	Documento de diseño
4.3.1 Plan de Trabajo diseñado y desarrollado	Compra, entrega e instalación de equipo Una RED operando	Equipo y RED instalada y operando

4.4.1 Plan de capacitación diseñado, desarrollado y evaluado	Capacitación desarrollada	Programa de capacitación y lista de participantes
4.5.1 Página Web diseñada y puesta en operación	Página WEB instalada	Página Web

VI. Técnicas e instrumentos de la evaluación:

Técnicas	Instrumentos	Momentos de la evaluación
Análisis de contenido	Revisión y análisis de documentos: Planes de trabajo Presupuesto anual Ejecución presupuestaria anual Ejecución presupuestaria por actividades o procesos Cronograma de actividades Agendas y actas de reuniones Informes técnicos y contables Informes de auditorías Informes de actividades Memorias de procesos sistematizaciones	Semestral
Evaluaciones participantes	Entrevistas grupales Entrevistas individuales Cuestionarios estructurados y semi estructurados	Reuniones Comité Coordinador

VII. Procesamiento de la evaluación:

Un primer nivel de procesamiento por socio, por país y uno colectivo a cargo de la coordinación del proyecto.

VIII. Análisis de la evaluación:

Habrán varios niveles de análisis, uno es el local, otro por país y el tercero es colectivo entre todos los socios en las reuniones previstas.

Por parte de la coordinación se dará seguimiento al cumplimiento de las actividades y en caso de ser necesario se solicitará más información o se realizarán recomendaciones concretas.

IX. Toma de decisiones:

También en este campo habrá varios niveles de toma de decisiones, unas en lo local, otras en lo nacional, otras en forma colectiva en las reuniones previstas para tal fin. Asimismo la coordinación del proyecto tomará las decisiones necesarias y en forma oportuna para garantizar el logro de los objetivos.